

Č.j.:

Věc: Jednací řád školské rady při ZŠ Čtverka Uherský Brod

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád školské rady upravuje přípravu, svolání, průběh zasedání školské rady, usnášení a kontrolu plnění usnesení, jakož i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem rozhoduje školská rada v mezích zákona.

Článek 2

Pravomoci školské rady

1. Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.
2. Školské radě je vyhrazeno rozhodovat ve věcech stanovených v §168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon (dále jen zákon).

Školská rada:

- a) vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
- c) schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny,
- d) projednává návrh rozpočtu na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
- e) projednává inspekční zprávy ČŠI,
- f) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství.

Článek 3

Zasedání školské rady

1. Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně; zasedání ŠR svolává její předseda prostřednictvím sekretariátu školy /elektronicky, telefonicky, nebo písemně/.
2. Školská rada může k jednotlivým bodům svého jednání přizvat další osoby.
3. Pozvánku na zasedání ŠR obsahující místo, čas, program zasedání, případně další nutné materiály, obdrží členové, ředitel školy, pokud je vyzván, a přizvaní zástupci odborné veřejnosti zpravidla nejpozději 5 pracovních dnů předem.
4. Zasedání řídí a program stanovuje předseda, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen školské rady jako předsedající.

5. Zasedání jsou neveřejná, pokud školská rada hlasováním nerozhodne jinak.
6. Školská rada je schopna se usnášet, pokud jsou přítomni alespoň 2/3 jejích členů.

Článek 4

Program a průběh zasedání školské rady

1. Prvním bodem zasedání školské rady je schválení programu zasedání školské rady. Na zasedání školské rady může být jednáno jenom o věcech schválených školskou radou v programu jednání nebo s jejichž zařazením vysloví školská rada souhlas.
2. Dokumenty dle článku 2, odst. 2 písmena a) - f) předkládá ředitel školy a musí být zpracovány tak, aby umožnily členům školské rady komplexně posoudit problematiku.

Článek 5

Závěry školské rady

1. Závěry ze zasedání formuluje předseda.
2. O závěrech se hlasuje, k jejich přijetí je třeba nadpoloviční většina přítomných členů ŠR. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy nebo při jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího. Prizvaní zástupci odborné veřejnosti ani ředitel školy nemají hlasovací právo.
3. O závěrech přijatých na zasedání školské rady je bez zbytečného odkladu písemně informován ředitel školy.

Článek 6

Zápis ze školské rady

1. Z každého zasedání školské rady se pořizuje zápis, k němu se přikládá prezenční listina.
2. Zápis podepisuje předseda nebo v jeho nepřítomnosti předsedající a zapisovatel.
3. Zápis se rozesílá všem členům školské rady.
4. Za vyhotovení a rozeslání zápisu zodpovídá předseda nebo zapisovatel.
5. Za uložení všech zápisů ze zasedání ŠR do dokumentace školské rady zodpovídá předseda.
6. Změny, které projednávají členové školské rady, jsou podle stanoveného jednacího řádu odsouhlaseny nadpoloviční většinou hlasů. Změny jsou uvedeny v tzv. „Změnovém listu“.

Článek 7

Přijetí a změna jednacího řádu

1. K přijetí jednacího řádu je nutná nadpoloviční většina hlasů všech členů školské rady.
2. Ke změně jednacího řádu je třeba nadpoloviční většina hlasů všech členů ŠR.

Jednací řád byl projednán a schválen členy školské rady při jejím prvním zasedání.
Tento jednací řád nabývá účinnosti dne:

11. prosince 2017 v Uherském Brodě